

FORMULIR PENDAFTARAN PERISTIWA KEPENDUDUKAN

I. DATA PEMOHON :

1. Nama Lengkap	:	
2. Nomor Induk Kependudukan	:	
3. Nomor Kartu Keluarga	:	
4. Nomor HP dan Email	:	

II. JENIS PERMOHONAN :

I.	KartuKeluarga	II.	KTPel	III.	KartuIdentitas Anak	IV.	Perubahan Data
A.	Baru	A.	Baru	A.	Baru	A.	KK
1.	Membentuk Keluarga baru						
2.	Pergantian kepala keluarga	B.	Pindah datang	B.	Kehilangan/Rusak	B.	KTP-el
3.	PisahKK			1.	Hilang		
4.	Pindah datang	C.	Hilang/rusak	2.	Rusak	C.	KIA
5.	WNI dari LN Karena pindah	1.	Hilang			Melampirkan: 1) Formulir perubahan Data dan 2) Bukti Perubahan Data	
6.	Rentan adminduk	2.	Rusak	C.	Perpanjangan ITAP		
B.	Perubahan data						
1.	Menumpang dalam KK	D.	PerpanjanganITAP	D.	Lainnya		
2.	Peristiwapenting						
3.	Perubahan elemen data yang Tercantum dalam KK	E.	Perubahan status Kewarganegaraan				
C.	Hilang/rusak	F.	Luar domisili				
1.	Hilang						
2.	Rusak	G.	Transmigrasi				

III. PERSYARATAN YANG DILAMPIRKAN

☐	KK Lama/KK rusak	☐	Surat keterangan/bukti perubahan peristiwa Kependudukan dan peristiwa penting
☐	Buku nikah/kutipan akta perkawinan	☐	SPTJM perkawinan/perceraian/perceraian Belum tercatat
☐	Kutipan akta perceraian	☐	Akta Kematian
☐	Surat keterangan pindah	☐	Surat pernyataan penyebab terjadinya hilang Atau rusak
☐	Surat keterangan pindah luar negeri	☐	Surat keterangan pindah dari Perwakilan RI
☐	KTP-EL rusak	☐	Surat pernyataan bersedia menerima sebagai anggota keluarga
☐	Dokumen perjalanan	☐	Surat kuasa pengasuhan anak dari orang tua/wali
☐	Surat keterangan hilang dari kepolisian	☐	Kartu izin tinggal tetap

Jakarta,20....

Petugas

Pemohon

()

()